

だい かいりゅうがくがくげいしょうれいせいもうしこみようこう
第35回 留 学 学 芸 奨 励 生 申 込 要 項
Ryugaku Gakugei Scholarship (Daiko Foundation)

だいがくざいだんいぐえいがくげいきてい さだ しょうらいゆうい じんざい いくせい
大幸財団育英学芸規程の定めるところにより、将来有為な人材を育成し
がくじゅつぶんか しんこう きよ もくてき けんきゅう せんねん すぐ ぎょうせき
学術文化の振興に寄与することを目的として、研究に専念し優れた業績を
だいがくいんりゅうがくせい りゅうがくがくげいしょうれいせい ぼしゅう
あげる大学院留学生を留学学芸奨励生として募集します。

もうしこみしかく
1. 申 込 資 格

- (1) 愛知県内の大学院に在学している 留学生で、大学長 (研究科長) 等所属
ちよう すいせん もの
長 から推薦された者。
- (2) 2025年度に修士課程2年生以上の者。
- (3) 大学院の推薦は、各研究科ごとに1名。
- (4) 1大学院から複数の推薦がある場合は、推薦順位をつけてください。
- (5) 過去に本奨励金の給付を受けた者は、申込はできません。
- (6) 日本国政府の国費留学生および同程度の奨学金を他機関から給付され
りゅうがくせい もうしこみ ほんしょうれいきんきゅうふけつていご あらた
ている留学生は、申込できません。なお、本奨励金給付決定後に新た
こくひりゅうがくせい どうとうていど しょうがくきん じゅきゅう き ばあい きゅうふ
に国費留学生と同等程度の奨学金の受給が決まった場合は給付を
と け
取り消すことがあります。
- (7) 受給が決定した者は、6月に開催される授与式に出席していただきます。

Application guidelines of Ryugaku Gakugei scholarship

- (1) Only graduate students studying at the universities located in Aichi Prefecture can apply to this scholarship. An applicant needs to provide a letter of recommendation from the head of university or the head of the graduate school in which the applicant is enrolled.
- (2) An applicant must be a second or higher year graduate student in the master's course of graduate school in 2025 fiscal year.
- (3) Only one graduate student can be recommended from each graduate school of university.
- (4) When two or more graduate students will be recommended from one university, the ranking for recommendation of the applicants should be attached.
- (5) A graduate student who was previously granted this scholarship is ineligible for the second time application.
- (6) A graduate student who is a grantee of Japanese Government scholarship or similar scholarship is ineligible for application of this scholarship. The grant of this scholarship may be cancelled, if a grantee of this scholarship will be granted a scholarship equivalent to a

government-sponsored scholarship.

(7) A grantee of this scholarship attends the award ceremony held in June.

2. 募集人員及び給付額

- (1) 募集人員 約15名
(2) 奨励金 1名 48万円以内
(3) 給付期間 1年間

3. 申込手続

申込書類は、推薦機関が一括して本財団に送付してください。

※Word様式が必要な場合は当財団HPからダウンロードしてください。

所属機関を通さない、個人からの直接の応募は受け付けられません。

4. 提出書類

- ① 推薦書 (別紙様式1)
② 申込書 (別紙様式2、付表2)
③ 論文及び発表誌等のある場合は、コピーを添付してください。

※①、②の各様式は枚数を増やさずそれぞれ1枚に収めてください。

なお、提出書類等の返却はしません。

5. 申込期限

2025年4月15日 (火) (必着)

6. 選考結果

2025年6月上旬、選考委員会において採否を決定し、申込機関を通じて、申込者にお知らせします。

7. 奨励金は、授与式終了後に銀行等の口座に振り込みます。

8. 採択後の報告事項等

- (1) 給付金は、有効に活用していただき、2026年1月30日(金)までに、報告書及び感想文を提出していただきます。
(2) 申請書類の記載事項(所属機関・住所等)に異動のあった時は、すみやかに文書で連絡してください。
(3) 大幸財団主催の行事(大幸セミナー等)に、参加してください。